académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MEMENTO pour l'évaluation en CCF des épreuves professionnelles

CAP

Esthétique cosmétique parfumerie

Ensemble de documents ressources académiques

ATTENTION : Les documents concernant les CCF présents dans ce dossier conviennent aussi pour ceux du CAP, diplôme intermédiaire du baccalauréat professionnel esthétique.

Mise à jour : janvier 2013

SOMMAIRE

Pages

1. LE REGLEMENT D'EXAMEN
- Les épreuves professionnelles 3
- EP1 4
- EP2 5

2. ORGANISATION DU CCF 6

3. DOSSIERS DE SUIVI DES CCF 7
- **3.1. Le dossier classe** 8
  - Tableau récapitulatif des notes 9 à 11
  - Analyse des résultats des épreuves EP1 et EP2 12.13
- **3.2. Le dossier élève** 14
  - Fiche de proposition de note 15
  - Attestation d'habilitation à utiliser les appareils à UV 16
  - Fiche de non-conformité des PFMP 17

4. GUIDE POUR L'ELABORATION DU DOSSIER PROFESSIONNEL SUPPORT DE L'EPREUVE EP2 18 à 22
- Guide pour l'élaboration de la partie commerciale
- Exemple de fiche produit
- Exemple de fiche prestation de service

IMPORTANT : il s'agit seulement d'un guide

5. LES GRILLES D'EVALUATION ACADEMIQUES 23
- EP1 en entreprise } Fiches JAUNES 24 à 27
- EP1 en centre de formation } Fiches JAUNES 28 à 32
- EP2 en entreprise } Fiches ROSES 33 à 37
- EP2 en centre de formation } Fiches ROSES 38.39

6. LE PRECIS ACADEMIQUE 40 à 63

7. LE DOSSIER DE SUIVI DES PFMP 64 à 70

Les épreuves professionnelles *(rappel)*

Epreuves	Lieu d'évaluation		Points attribués		Coeff total
EP1 **TECHNIQUES ESTHETIQUES** + PSE	Centre de formation	⇨ Pratique : **Soins esth. Visage** **Beauté des pieds** **Maquillage** ⇨ Ecrite : **Fiche** Diagnostic / Conseils soins esth.	**55** **10** **20** **20**		**8**
		PSE	**20**		
	Milieu professionnel	⇨ Pratique : • **Epilations** • **Manucurie** ⇨ **Attitudes professionnelles**	**20** **5** **10**		
EP2 **VENTE de PRODUITS Et de PRESTATIONS DE SERVICES**	Centre de formation	⇨ Epreuve orale : • **Dossier +** • **Entretien sur dossier**	**10** **20**	25 mn	**3**
	Milieu professionnel	Epreuve orale ⇨ **Activités de vente** (dont *5 points sont attribués aux attitudes professionnelles)*	**30**		

Lien vers le référentiel du diplôme :

http://www2.cndp.fr/archivage/valid/brochadmin/bouton/b239/b239a.pdf

Règlement d'examen et définition des épreuves pages 68 à 80

EP1 (Coef 8) - TECHNIQUES ESTHETIQUES

Techniques esthétiques (épreuve pratique et écrite) **coef 7**

- Cette épreuve permet de vérifier la maîtrise des compétences professionnelles du candidat, ses attitudes professionnelles dans des situations d'exécution de techniques esthétiques

- Modèle : Féminin, de plus de 18 ans, (ou moins de 18 ans avec autorisation du représentant légal), ne présentant pas de maquillage « semi-permanent » *(paupières, sourcils, lèvres)* et ayant subi une « touche d'essai » propre à la teinture des cils/sourcils, sans prothèses ongulaires.

+

PSE sur 20 points (coef 1)

1 situation d'évaluation en centre de formation, peut être décomposée en séquences :

- évaluation des techniques de soins esthétiques visage (55 pts), du maquillage (20 pts), de la beauté des pieds (10 pts) et de la fiche « diagnostic/Conseils esthétiques » (20 pts) Total = 105 pts

Quand ?

- au cours de la dernière année de formation qui précède l'examen, **lorsque l'élève est « prêt ».**

Evaluée par les enseignants, les formateurs **dans le cadre des activités habituelles de formation + un professionnel.**

- Un professionnel est toujours associé à un moment du parcours d'évaluation de la candidate (grille, rédaction, situation d'évaluation, évaluation sur site, proposition de note)

1 situation d'évaluation en entreprise :

- évaluation des attitudes professionnelles (10pts)
- évaluation de manière réelle des techniques d'épilation (20 pts) et de manucurie (5 pts), tout au long de la PFMP sur le secteur soins esthétiques

Quand ?

- au cours de l'année d'inscription à l'examen

Evaluée par le tuteur ou le maître de stage.

La proposition de note est établie conjointement par le tuteur ou maître d'apprentissage + un professeur ou formateur d'enseignement professionnel (esthétique, vente)

- L'attestation de formation à l'utilisation des appareils UV (décret N°97-617 du 30 mai 1997) est présentée avant le début de l'épreuve ou à la dernière séquence d'évaluation (CCF). Le candidat est prévenu par le service des examens ou par le Chef d'établissement (CCF).
- ***En l'absence d'attestation, lorsque l'évaluation a lieu en CCF, l'épreuve se déroule normalement, le candidat se voit attribuer la note O à l'épreuve.***

EP2 (Coef 3) - VENTE de produits et de prestations de services

Evaluation en Centre de formation
Organisée dans le cadre des activités habituelles de formation

- **Une situation d'évaluation, réalisée au cours de l'année d'inscription à l'examen, est constituée d'un entretien**

Cette situation s'appuie sur un dossier professionnel élaboré par la candidate. Ce dossier correspond aux activités de vente et de mise en valeur des produits et/ou des prestations de services réalisées en entreprise (activités professionnelles ou PFMP).

Le dossier professionnel est constitué :

- D'une partie commerciale (positionnement de l'entreprise : Assortiment, clientèle, techniques de marchandisage) liée à une des structures du secteur d'activités de conseils et de vente (*deux pages maximum*)
- d'une partie connaissance des produits et des prestations de services constituée d'une fiche pour le produit et d'une fiche pour la prestation de services *(une page maximum chacune)*

L'Epreuve orale, constituée de l'entretien, dure 25 minutes maximum.

La candidate est évaluée, à partir d'un support académique, comprenant 10 pts propres à l'élaboration du dossier et 20 pts attribués à l'entretien lui-même, par l'enseignant chargé de la vente ou de l'esthétique et un professionnel du secteur d'activités Esthétique/Parfumerie.

⇨*Le dossier est complété par l'attestation de formation en milieu professionnel.*

⇨ En l'absence du dossier professionnel ou des attestations de formation en entreprise ou d'expérience professionnelle, à la date fixée par le chef d'établissement, la candidate est informée que la note zéro lui est attribuée à cette épreuve.

Evaluation en milieu professionnel
Par le tuteur ou maître de stage

- **Une situation d'évaluation réalisée au cours de l'année d'inscription à l'examen**

Cette situation, en entreprise, permet d'évaluer de manière réelle les prestations de vente tout au long de la PFMP ou des activités professionnelles liées au secteur d'activités de conseils et de vente.

- Un support d'évaluation est fourni par l'établissement de formation permettant l'évaluation des compétences terminales de référence.
- Cette situation est notée sur 30 pts , dont 5 pts correspondent à l'évaluation des attitudes professionnelles

- La proposition de note de l'évaluation en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou le maître d'apprentissage et un membre de l'équipe pédagogique.

ORGANISATION DU CCF

Textes de référence

Principes et objectifs du CCF : BOEN n°44 du 19 novembre 1992 et n°2 du 27 mars 1997

- **Arrêté de création du CAP Esthétique Cosmétique Parfumerie du 22 avril 2008**

Publics concernés :

L'évaluation concerne les candidats :

- **de la voie scolaire**, issus des établissements publics ou privés sous contrat,
- **de la voie de l'apprentissage**, issus de centres de formation d'apprentis ou de sections d'apprentissage habilités à pratiquer le CCF,
- **de la voie de la formation professionnelle continue**, issus d'établissements de formation professionnelle continue publique.

Calendrier du CCF

Le CCF est intégré dans le processus de formation. Il est organisé sous la responsabilité du Chef d'établissement, dans le respect du règlement d'examen et du cadrage académique.
L'IEN de la spécialité veille au bon déroulement du CCF :
Les candidates sont informées à l'avance des dates et horaires des évaluations.

Composition de la commission d'évaluation

Les professionnels sont associés au professeur / formateur du candidat de la discipline évaluée en centre de formation (élaboration des supports de l'évaluation, évaluation des candidats…)
En cas d'absence du professionnel le jour de la situation d'évaluation, il sera, dans la mesure du possible, remplacé par un professeur /formateur de la discipline.
La proposition de note en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou maître d'apprentissage et un membre de l'équipe pédagogique.

Evaluations en centre de formation :

Les évaluations ont lieu dans le cadre des activités habituelles de formation.
Les notes des évaluations par CCF ne sont JAMAIS communiquées aux candidates ni prises en compte dans les moyennes trimestrielles.

Constitution du dossier de l'élève et du dossier de la classe:

Le dossier classe comprend **:**

- ✓ Le tableau récapitulatif des notes de la classe
- ✓ L'analyse des résultats obtenus à chaque épreuve (répartition des notes)
- ✓ L'ensemble des situations d'évaluation proposées en centre
- ✓ **Un dossier par élève** comprenant :
  - La fiche récapitulative individuelle des évaluations EP1, EP2
  - Les grilles d'évaluation de chaque épreuve avec les situations d'évaluation
  - La fiche récapitulative « attestation de stage »
  - L'attestation de formation à l'utilisation des appareils UV (Décret N°97-617 du 30 mai 1997)
  - Le dossier support de l'épreuve EP2
  - *L'éventuelle fiche de non-conformité visée par l'IEN et le Recteur dans le cas où l'élève n'aurait pas effectué les PFMP obligatoires.*

Une copie du DOSSIER CLASSE (moins les dossiers élèves) sera apportée à la réunion académique (courant juin) au cours de laquelle sera fait le bilan de la mise en place du CCF.

L'établissement conservera l'ensemble du dossier classe, et les dossiers professionnels supports de l'épreuve EP2 durant un an et un jour.

3

Les dossiers de suivi des CCF

a) Le dossier CLASSE

b) Le dossier ELEVE

académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Centre de formation :

Formateurs :

CAP

Esthétique

Cosmétique

Parfumerie

C.C.F. Contrôle en Cours de Formation

Session 20….

DOSSIER CLASSE comprenant les documents suivants:

- Tableau récapitulatif des notes de la classe (page 8 OU pages 9 et 10)
- Répartition des notes (pages 11 et 12)
- Situations d'évaluation proposées en centre

- DOSSIER DE CHAQUE ELEVE comprenant
  - → Fiche de proposition de note
  - → Grilles d'évaluations et situations d'évaluations proposées en centre
  - → Attestations de PFMP
  - → Attestation de formation à l'utilisation des appareils à UV
  - → Dossier professionnel support de l'épreuve EP2
  - → *Eventuelle fiche de non conformité*

académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Centre de formation :

Formateurs :

CAP ESTHETIQUE COSMETIQUE PARFUMERIE

Classe de terminale :……

Tableau récapitulatif des notes* :
* notes arrondies au demi-point supérieur

NOMS	EP1 /20	EP2 /20
Moyenne		
Note la plus haute		
Note la plus basse		

Elèves	Entreprise				Centre de formation						Note EP1 /20 (Total 3 divisé par 7et *arrondi au demi point supérieur)* (*)
	A Epilation /20	B Manucurie /05	C..Attitudes professionnelles /10	Total ① A+B+C / 35	D Fiche diagnostic /20	E Beauté pieds	F Maquillage /20	G. soins esthétiques /55	Total ② D+E+F+G /105	Total ③ : ①+②	

(*) *Le logiciel du service des examens pour la saisie des notes du CAP prévoit une saisie à part pour la PSE, c'est l'enseignant en charge de la matière qui fait cette saisie ; de ce fait, l'épreuve EP1 reste avec un coefficient 7…voir au moment de la saisie s'il faut rentrer une note sur 20 qui sera affectée du coefficient 7 ou une note sur 140….*

EP2. VENTE DE PRODUITS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

ELEVES	A Note entreprise /30	B Note centre /30	Total A+B /60	Note EP2 /20 *(total A+B divisé par 3 et arrondi au demi point supérieur)*

Analyse des résultats de l'épreuve

EP1

Centre de formation :

Formateurs :

NOMBRE DE CANDIDATS EVALUES :……

NOTES :

La plus haute :…… la plus basse……moyenne de l'épreuve……

REPARTITION DU NOMBRE DE CANDIDATS EN FONCTION DE LA NOTE n :

→ **n < 8 :** ……candidat(s), soit ……%

→ **n < 10 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **10≤ n <12 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **12 ≤ n <14 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **14≤ n <16 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **n ≥ 16 :** …… candidat(s), soit ……%

<u>Remarques éventuelles</u> :

Analyse des résultats de l'épreuve

EP2

Centre de formation :

Formateurs :

NOMBRE DE CANDIDATS EVALUES :……

NOTES :

La plus haute :…… la plus basse……..moyenne de l'épreuve……..

REPARTITION DU NOMBRE DE CANDIDATS EN FONCTION DE LA NOTE n :

→ **n < 8 :** ……candidat(s), soit ……%

→ **n < 10 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **10≤ n <12 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **12 ≤ n <14 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **14≤ n <16 :** …… candidat(s), soit ……%

→ **n ≥ 16 :** …… candidat(s), soit ……%

<u>Remarques éventuelles</u> :

académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Centre de formation :

CAP ESTHETIQUE COSMETIQUE PARFUMERIE

C.C.F. Contrôle en Cours de Formation

Session 20…..

DOSSIER ELEVE comprenant :

→ Fiche de proposition de note (page 14)
→ Grilles d'évaluations et situations d'évaluations
→ Attestations de PFMP
→ Attestation de formation à l'utilisation des appareils à UV
→ Dossier professionnel support de l'épreuve EP2

→ *Eventuelle fiche de non-conformité*

NOM :

PRENOM :

académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Proposition de notes

CACHET DE L'ETABLISSEMENT DE FORMATION

SESSION 20……..

CAP ESTHETIQUE COSMETIQUE PARFUMERIE

Nom et prénom du candidat :

EP 1 **TECHNIQUES ESTHETIQUES** **/ 160**	Centre de formation	/ 105	**/ 20** **(coef 8)** Note arrondie au ½ point supérieur
	Milieu professionnel	/ 35	
	+ PSE	/ 20	
EP 2 **VENTE de PRODUITS et de PRESTATIONS de SERVICES** **/ 60**	Centre de formation	/ 30	**/ 20** **(coef 3)** Note arrondie au ½ point supérieur
	Milieu professionnel	/ 30	

Académie de Bordeaux

Session 20…..

ATTESTATION DE FORMATION

Relative à la formation du personnel utilisant des appareils de bronzage UV mis à la disposition du public

*Conformément aux dispositions de l'**article 4 de l'Arrêté du 10 septembre 1997,** modifié par Arrêté 2007-02-05 art. 4 JORF 15 février 2007, nous attestons que :*

Mme ou Melle ….. ……..(NOM prénom)

☞ *A suivi, dans nos locaux, la formation intitulée : « formation du personnel qualifié, utilisant des appareils de bronzage UV mis à la disposition du public » **et a satisfait au contrôle de connaissances qui l'a clôturée répondant aux conditions fixées par l'article 5 du décret du 30 mai 1997 ;***

☞ *Est habilitée, dans le cadre de son activité professionnelle, à mettre à la disposition du public des appareils de bronzage de type UV 1 et UV 3, (article 2 du décret n°97-617 du 30 mai 1997), sous réserve qu'elle en assure la surveillance directe.*

Date et Lieu de formation :

Cachet de l'établissement :

Nom, Prénom du formateur
N° du formateur
Signature

Cette attestation doit être éditée sur papier de type Moiré, ne permettant pas de photocopie nette.

Cachet de l'établissement scolaire :

Signature du chef d'établissement :

académie Bordeaux

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité

DEMANDE DE DEROGATION

En cas de non conformité dans la mise en œuvre des périodes de formation en entreprise

Ce document devra être joint au dossier professionnel et présenté au jury

ETABLISSEMENT DE FORMATION : ……..

EXAMEN : ☐CAP ☐ Baccalauréat professionnel *(cocher)* **SESSION :**20……..

SPECIALITE : …….

CANDIDAT : ……..

NOMBRE DE SEMAINES MANQUANTES : ..... ……

CAUSE : ☐ accident ☐ maladie ☐ autre, préciser .....

AVIS CIRCONSTANCIE ET OBSERVATIONS DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE :

.....

.....

.....

Signature de l'élève	**Visa du Chef d'Etablissement**
Fait à ..... Le ..... Signature :	Fait à ..... Le ..... Signature :
Avis de l'Inspecteur de l'Education Nationale **Inspecteur de la spécialité :** ☐ Avis favorable ☐ Avis défavorable Fait à ..... Le ..... Signature :	**Décision de M. le Recteur après avis de l'Inspecteur de l'Education Nationale** ☐ Décision favorable ☐ Décision défavorable Fait à ..... Le ..... Signature :

4 GUIDE POUR L'ELABORATION DU DOSSIER PROFESSIONNEL SUPPORT DE L'EPREUVE EP2.

FORME :

→ *Page de garde avec nom et prénom du candidat*
→ *pas d'annexe autorisée*
→ *taille police 12*
→ *ensemble soigné*

FOND :

- ***Présentation de la structure d'accueil (une seule structure du secteur d'activités conseil-vente) (2 p. maxi)***
  Nom, adresse, téléphone, statut juridique, forme commerciale, localisation, environnement, organigramme, services proposés, activité principale, exemples de marques, surface de vente, nombre de cabines, agencement, équipement des espaces professionnels, facteurs d'ambiance, typologie clientèle, règles de marchandisage appliquées à l'entreprise,…

- ***Présentation d'une fiche / connaissance du produit (1 p. maxi)***
  Identification du produit : nom, marque, gamme, ligne, fonction, label,…
  Caractéristiques du produit : conditionnement, texture, contenance, principes actifs, mode d'emploi, précautions d'emploi,…
  Caractéristiques commerciales : mode(s) de distribution, prix, image de marque, clientèle ciblée,…)
  Arguments de vente : propriétés, résultats attendus

- ***Présentation fiche / connaissance de la prestation de services (1 p. maxi)***
  Nom de la prestation, résultats attendus, prix, durée, clientèle ciblée, fréquence recommandée, rappel éventuel de la réglementation,…

PARTIE COMMERCIALE

IMPORTANT : Critères et indicateurs non exhaustifs et non obligatoires

Critères possibles	Indicateurs possibles
Nom de l'entreprise	
Adresse	
Numéro de téléphone	
Organigramme	Nom et fonction du responsable, nombre d'employés,…
Statut juridique	
Forme de commerce	Indépendant isolé, associé (coopération, concession, franchise), intégré (grande surface, chaine)
Type de point de vente	Parapharmacie, parfumerie, institut de beauté,…
Service proposés	Vente de produits, prestations,…
Surface de vente	
Nombre de cabines	
Agencement	
Équipement des espaces professionnels	
Facteurs d'ambiance	Couleurs, odeurs,…
Localisation et environnement	Centre ville, centre commercial,…
Typologie de la clientèle	Âge, sexe, style de vie,…
Marques commerciales	Exemples
Prestations proposées	Exemples
Marchandisage appliqué	Type d'étalage : masse, prestige, présentation minimaliste, techniques de présentation des produits (horizontale, verticale, semi-verticale, en pyramide),…
Publicité	Média (magazine,…), hors média (PLV, publipostage, multipostage).
Promotions	
Actions de fidélisation	Carte de fidélité, abonnement,…
Méthode de vente	Traditionnelle, assistée, libre-service.
Services proposés	Livraison à domicile, boissons,…
…	…

Exemple de Fiche / produit

(Une page maxi)

Identification du produit	
Nom	PRIMORDIALE soin rajeunissant visible
Marque	Lancome
Gamme / Ligne	Primordiale
Catégorie / Classification	Crème de jour anti-âge
Label	Non
Caractéristiques du produit	
Texture	Crème …
Conditionnement	Pot
Contenance	50 ml
Principes actifs	Vitamine E, filtre UVA, « acide doux »
Mode et précautions d'emploi	Applique le matin en mouvement de lissage ascendant sur la peau du visage parfaitement nettoyée
Caractéristiques commerciales	
Mode de distribution / image de marque	Parfumerie et grands magasins (luxe)
Prix	60 euros
Clientèle ciblée	Femme à partir de 35 ans
Arguments de vente	
Propriétés	Lutte contre les UVA et les radicaux libres,…
Résultats attendus	Lisse les traits, illumine le teint,…

Exemple de Fiche / prestation de service

(Une page maxi)

Nom de la prestation :
Teinture de cils.

Effets attendus :
Modifier la couleur naturelle des cils et des sourcils de façon prolongée (entre 3 et 6 semaines) grâce à l'emploi d'un produit spécifique.

Produit utilisé :
Marque : Combinal
Composition : Nitrate d'argent 1 à 4 % maximum (produit colorant répertorié dans la liste des substances vénéneuses. Loi du 10 juillet 1975. Art. 658.5. Arrêté du 16. 08. 1985.), hydrogène peroxydé à 10 % agissant comme activateur.

Matériel nécessaire :
Lotion démaquillante pour les yeux, teinture, eau oxygénée 10 vol, pinceau, sticks, coton tige, papier de protection, crème grasse, eau de bleuet, lotion détachante.

Durée :
20 minutes en moyenne, dont 10 minutes de temps de pose du produit.

Précautions particulières :
Touche d'essai obligatoire 24 heures avant, peau saine et non irritée.
Faire ôter les lentilles, ne pas pratiquer sur des clientes ayant des mouvements incontrôlés des paupières.

Clientèle ciblée :
Personnes dont la pointe des cils est décolorée.
Personnes souhaitant colorer leurs cils mais ne voulant pas utiliser de mascara.
Personnes voulant éviter les traces de mascara après les baignades (sportives, vacancières).

Prix :
15 à 20 euros.

Arguments de vente :
Regard maquillé dés le lever.
Regard plus profond car la couleur des cils est plus marquée.
Impression d'allongements des cils, pour les pointes décolorées.
Plus de problème de traces de maquillage après la baignade.

Moyens publicitaires mis en œuvre :
Poster en cabine, PLV en vitrine, prospectus en salle d'attente et près de la caisse.

Promotions :
Prestation offerte pour l'achat d'une crème de soin et d'un soin contour des yeux.

Service complémentaire :
Permanente des cils 4 jours avant la teinture.

****

5. Les grilles d'évaluation académiques

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION (1/4)

E P 1. TECHNIQUES ESTHÉTIQUES

Situation d'évaluation en entreprise. Coefficient 1,75
UP1 Coefficient 8 (dont 1 pour VSP)

(à présenter aux candidats dés le début de la formation
et à utiliser par les évaluateurs au moment de la proposition conjointe de note)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu en entreprise au cours de l'année d'inscription à l'examen. Elle permet d'évaluer de manière réelle les techniques d'épilation et de manucurie tout au long de la PFMP sur le secteur soins esthétiques.

Le candidat est évalué par le tuteur ou le maître d'apprentissage au cours des activités d'épilation et de manucurie réalisées dans l'entreprise, à partir d'une grille d'évaluation académique permettant l'évaluation des compétences spécifiques aux techniques concernées.

Cette situation d'évaluation porte sur trente cinq points dont dix points correspondent à l'évaluation des attitudes professionnelles (présentation, registre de langage, expression orale, conscience professionnelle, ponctualité et assiduité, intégration dans l'équipe, efficacité, initiatives, respect et attention portés au client ...), vingt points pour l'épilation et cinq points pour la manucurie.

La proposition de note de l'évaluation en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou le maître d'apprentissage et un professeur ou formateur d'enseignement professionnel (esthétique, vente).

Repères pour l'évaluation

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- - : les exigences sont **peu** satisfaites
- = : les exigences sont **en partie** satisfaites
- + : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
- ++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Consigne pour la notation
Dans le cadre du barème fixé pour chaque compétence, un barème doit être établi pour chacun des critères retenus.

Épilation	**/ 20**
Manucurie	**/ 05**
Attitudes professionnelles	**/ 10**
Proposition conjointe de note : (non communiquée au candidat) (moyenne arrondie au demi-point supérieur)	**/ 35**

Date :
Nom et signature du tuteur ou du maître d'apprentissage :

Nom et signature du professeur ou formateur d'enseignement professionnel :

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en entreprise **(2/4)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Bar
• Activité à réaliser **Épilation**								
C13 Sélectionner et traiter les informations	- Les informations prélevées sont pertinentes : zones à épiler, choix de la cire,…							**2**
C14 Recueillir des informations sur le client	- Le diagnostic est complet (sensibilité de la peau, sens du poil, habitudes et fréquence des épilations, Allergies,…)							**2**
C22 Gérer le poste de travail	- Les règles d'ergonomie sont respectées. - Les règles d'hygiène sont respectées (désinfection du matériel, désinfection des mains de l'esthéticienne,…) - Les règles de sécurité sont respectées. - La remise en état du poste de travail est assurée (nettoyage et rangement du poste,…)							**8**
C23 Participer à la gestion des stocks	- L'évaluation des produits, matériels et consommables à commander est pertinente. - Le suivi de l'état du stock des produits, matériels et consommables d'épilation est correct.							**2**
C24 Participer à la veille technique des appareils	- La vérification de l'état de fonctionnement de l'appareil est assurée tout au long de l'activité. - Les anomalies de l'appareil sont signalées. - La remise en état de l'appareil est assurée (nettoyage de l'appareil après chaque utilisation)							1 1 2 **4**
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques	- Le confort et la protection du modèle sont assurés. - La sécurité du modèle est assurée (vérification de la température de la cire, test de chaleur,…) - Les règles d'hygiène sont respectées (propreté du drap d'examen, désinfection des zones à épiler, utilisation de gants et mouchoirs papier jetables,…) - Les règles d'économie sont respectées (quantité de cire adaptée, utilisation rationnelle des consommables) - La chronologie des opérations est correcte.							2 2 2 2 2 **10**
	- La technique d'application de la cire est maîtrisée (sens, épaisseur et régularité de l'application, habileté du geste,…) - La technique de retrait de la cire est maîtrisée (en fonction du sens du poil, habileté du geste,…) - Les soins pré et post épilation sont correctement assurés.							15 15 2 **32**
	- Le résultat est satisfaisant : absence de poils,… - La durée de l'exécution est adaptée.							15 5 **20**
	Sous-total **(ramener la note sur 20)**							/ 80 **/ 20**

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en entreprise **(3/4)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Bar
• Activité à réaliser **Manucurie**								
C13 Sélectionner et traiter les informations	- Les informations prélevées sont pertinentes (attentes de la cliente,…)							**2**
C14 Recueillir des informations sur le client	- Le choix de la cliente est reformulé (manucurie simple, gommage, masque, forme d'ongles.) - Le diagnostic est complet (mains, ongles,…)							**3**
C22 Gérer le poste de travail	- Les règles d'ergonomie sont respectées. - Les règles d'hygiène sont respectées (nettoyage et désinfection du matériel, désinfection des mains de l'esthéticienne,…) - Les règles d'économie sont respectées (quantité de produit adaptée, utilisation rationnelle des consommables,…) - La remise en état du poste de travail est assurée (nettoyage et rangement du poste,…)							1 1 1 1 **4**
C23 Participer à la gestion des stocks	- L'évaluation des produits, matériels et consommables à commander est pertinente. - Le suivi de l'état du stock des produits, matériels et consommables de manucurie est correct.							**1**
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques	- Le confort et la protection du modèle sont assurés. - Les règles d'ergonomie sont respectées (postures de l'esthéticienne,…) - Les règles d'hygiène sont respectées (désinfection des mains de la cliente, utilisation de mouchoirs papier jetables,…) - La chronologie des opérations est correcte.							1 1 1 1 **4**
	- L'utilisation des produits est rationnelle. - La technique de soin est maîtrisée (précision et habileté du geste, sécurité,…)							5 15 **20**
	- Le résultat est satisfaisant (netteté,...) - La durée de l'exécution est adaptée.							12 4 **16**
	Sous-total **(ramener la note sur 5)**							/ 50 **/ 5**

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en entreprise **(4/4)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Bar
Attitudes professionnelles *(Sur toute la période)*	**- Présentation (hygiène corporelle et vestimentaire, tenue adaptée, posture maîtrisée,…)**							1
	- Registre de langage et expression orale (vocabulaire professionnel adapté, élocution claire, débit correct, tonalité audible,…)							2
	- Ponctualité et assiduité, conscience professionnelle (discrétion, confidentialité,…)							2
	- Intégration dans l'équipe							1
	- Efficacité et initiative (rapidité, recherche du meilleur résultat,…)							2
	- Respect et attention portés aux clients							2
	Sous-total	**/ 10**						

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION (1/5)

E P 1. TECHNIQUES ESTHÉTIQUES

Situation d'évaluation en centre de formation. Coefficient 5,25
UP1 Coefficient 8 (dont 1 pour VSP)

(à présenter aux candidats dés le début de la formation
et à remettre aux évaluateurs et au candidat au début de l'activité)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu dans le centre de formation au cours de l'année d'inscription à l'examen.
Elle se déroule **dans le cadre des activités habituelles de formation professionnelle**.
La situation évalue les techniques de soins esthétiques visage, le maquillage, la beauté des pieds et la fiche diagnostic/conseils esthétiques.

L'évaluation est réalisée à partir d'une grille d'évaluation académique permettant l'évaluation des compétences.
La situation d'évaluation peut être décomposée en séquences.
Les enseignants chargés de la formation élaborent les supports d'évaluation.

Cette situation porte sur 105 points décomposés de la façon suivante :
- fiche diagnostic/conseils soins esthétiques (20 points)
- beauté des pieds (10 points)
- maquillage (20 points)
- soins esthétiques visage (55 points)

Le modèle pour la fiche diagnostic/conseils esthétiques est choisi par les enseignants chargés de la formation.
Le modèle choisi doit placer l'élève dans une situation professionnelle proche de la réalité.
Un professionnel est toujours associé à un moment du parcours d'évaluation du candidat (grille, rédaction, situation d'évaluation, évaluation sur site, proposition de note).

Repères pour l'évaluation

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- : les exigences sont **peu** satisfaites
= : les exigences sont **en partie** satisfaites
+ : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Fiche diagnostic/conseils soins esthétiques	**/ 20**
Beauté des pieds	**/ 10**
Maquillage	**/ 20**
Soins esthétiques visage	**/ 55**
Proposition de note : (non communiquée au candidat) (moyenne arrondie au demi-point supérieur)	**/ 105**

Date :

Nom (et signature) du professionnel associé :

Nom et signature de l'enseignant :

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en centre de formation **(2/5)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
• Activité à réaliser **Fiche diagnostic/conseils soins esthétiques**								
C14 Recueillir des informations sur le client	. L'observation de la peau est réalisée de façon méthodique et hygiénique. . Les caractéristiques pertinentes sont relevées et la fiche est correctement renseignée.							5
C13 Sélectionner et traiter les informations	. Les objectifs du soin sont corrects. . La proposition de déroulement du soin est adaptée aux objectifs. . Les produits utilisés sont adaptés. . Le choix des techniques et / ou des appareils est adapté. . Les produits conseillés sont adaptés.							15
	Sous-total							**/ 20**

Consigne pour la notation
Dans le cadre du barème fixé pour chaque compétence, un barème doit être établi pour chacun des critères retenus.

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en centre de formation **(3/5)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
• Activité à réaliser **Beauté des pieds**								
C22 Gérer le poste de travail	. Les matériels et les produits nécessaires à la réalisation sont réunis.							1
	. Les règles d'ergonomie sont respectées.							2
	. Les règles d'hygiène sont respectées.							2
	. Les règles de sécurité sont respectées.							1
	. Les règles d'économie sont respectées.							1
	. La remise en état du poste de travail est assurée.							1
								8
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques	. Le confort du modèle est assuré.							2
	. La sécurité du modèle est assurée.							1
	. Les règles d'hygiène sont respectées.							2
	. La chronologie des opérations est correcte.							1
	. L'utilisation des produits est correcte.							2
	. L'utilisation des instruments est correcte.							2
	. Les techniques manuelles de modelage sont maîtrisées.							8
	. Le résultat est satisfaisant.							14
								32
								/ 40
	Sous-total **(ramener la note sur 10)**							**/ 10**

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en centre de formation **(4/5)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
• Activité à réaliser **Maquillage**								
C22 Gérer le poste de travail	. Les matériels et les produits nécessaires à la réalisation sont réunis. . Les règles d'ergonomie sont respectées. . Les règles d'hygiène sont respectées. . Les règles d'économie sont respectées. . Le maintien et la remise en état permanente du poste de travail sont assurés.							1 1 1 1 1 **5**
C32 Exécuter les techniques de maquillage (du visage et des ongles)	. Le confort du modèle est assuré. . Les règles d'hygiène sont respectées. . L'utilisation des produits est correcte. . Le maquillage du visage est conforme à la situation donnée, au type de peau, de morphologie et de carnation. . L'exécution du maquillage du visage est soignée. . La durée d'exécution du maquillage du visage est adaptée. . L'exécution du maquillage des ongles est soignée. . La durée d'exécution du maquillage des ongles est adaptée. . La mise en valeur du modèle est assurée.							1 1 1 1 2 1 3 1 4 **15**
	Sous-total							**/ 20**

E P 1. Techniques esthétiques Situation d'évaluation en centre de formation **(5/5)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
• Activité à réaliser **Soins esthétiques visage**								
C22 Gérer le poste de travail	. Le choix des produits est pertinent.							3
	- Le choix des appareils est pertinent.							3
	. Les règles d'ergonomie sont respectées.							1
	. Les règles d'hygiène sont respectées.							1
	. Les règles de sécurité sont respectées.							1
	. Les règles d'économie sont respectées.							1
	. La remise en état du poste de travail est assurée.							1
								11
C24 Participer à la veille technique des appareils	. La vérification de l'état des appareils et leur remise en état est assurée.							**1**
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques	. Le confort et la sécurité du modèle du modèle sont assurés.							2
	. Les règles d'hygiène sont respectées.							4
	. La chronologie des opérations est correcte.							2
	. L'utilisation des produits est correcte.							8
	. L'utilisation des appareils est correcte.							8
	. L'utilisation des instruments est correcte.							4
	. Les techniques sont maîtrisées.							12
	. La durée de l'exécution est adaptée.							3
								43
	Sous-total							**/ 55**

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION

E P 2. VENTE DE PRODUITS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

Situation d'évaluation en entreprise. Coefficient 1,5
UP2 Coefficient 3

(à présenter aux candidats dés le début de la formation)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu en entreprise au cours de l'année d'inscription à l'examen. Elle permet d'évaluer de manière réelle les prestations de vente tout au long de la PFMP ou des activités professionnelles liées au secteur d'activités de conseils et de vente.

Le candidat est évalué par le tuteur ou le maître d'apprentissage au cours des activités de vente réalisées dans l'entreprise, à partir d'un support académique fourni par l'établissement de formation permettant l'évaluation des compétences terminales C21, C25, C33, C34, C35, C41 et C42.

Cette situation d'évaluation est notée sur trente points dont cinq points correspondent à l'évaluation des attitudes professionnelles (présentation, registre de langage, expression orale, conscience professionnelle, ponctualité et assiduité, intégration dans l'équipe, efficacité, initiatives, respect et attention portés au client ...).

La proposition de note de l'évaluation en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou le maître d'apprentissage et un membre de l'équipe pédagogique.

Repères pour l'évaluation page 2.

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- - : les exigences sont **peu** satisfaites
- = : les exigences sont **en partie** satisfaites
- + : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
- ++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Secteur d'activités de soins esthétiques : Compétences C21, C25, C33, C34	**/ 07**
Secteur d'activités de vente conseil en parfumerie : Compétences C 35, C 41, C 42 Attitudes professionnelles	**/ 18** **/ 05**
Proposition conjointe de note : (non communiquée au candidat) (moyenne arrondie au demi-point supérieur)	**/ 30**

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION (1/2)

E P 2. VENTE DE PRODUITS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

Situation d'évaluation en entreprise. Secteur d'activités de soins esthétiques

(à présenter aux candidats dés le début de la formation
et à utiliser par les évaluateurs au moment de la proposition conjointe de note)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu en entreprise au cours de l'année d'inscription à l'examen. Elle permet d'évaluer de manière réelle les prestations de vente tout au long de la PFMP ou des activités professionnelles liées au secteur d'activités de conseils et de vente.

Le candidat est évalué par le tuteur ou le maître d'apprentissage au cours des activités de vente réalisées dans l'entreprise, à partir d'un support académique fourni par l'établissement de formation permettant l'évaluation des compétences terminales C21, C25, C33, C34.

La proposition de note de l'évaluation en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou le maître d'apprentissage et un membre de l'équipe pédagogique.

Repères pour l'évaluation page 2.

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- - : les exigences sont **peu** satisfaites
- = : les exigences sont **en partie** satisfaites
- + : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
- ++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Secteur d'activités de soins esthétiques : Compétences C21, C25, C33, C34 **Proposition conjointe de note :** (non communiquée au candidat)	**/ 07**

Date :

Nom et signature du tuteur ou du maître d'apprentissage :

Nom et signature du membre de l'équipe pédagogique :

E P 2. Vente de produits et de prestations de services

Situation d'évaluation en entreprise / Secteur d'activités de soins esthétiques (2/2)

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
- C21. Gérer les rendez-vous	. La tenue du planning est correcte (nom du client, type de prestation,…). . La tenue du planning prend en compte la demande de la clientèle. . La tenue du planning prend en compte les contraintes de chaque activité (horaires, durées des prestations, ressources humaines de l'entreprise). . Le planning est lisible et exploitable.							/ 02
- C25. Gérer les encaissements	. L'enregistrement des ventes et prestations est sans erreur. . La procédure d'encaissement est correcte (vérification des modes de paiement, rendu de monnaie).							/ 01
- C33. Mettre en valeur les produits et/ou les prestations de services	*(Participation à la réalisation de vitrines, linéaires, décorations, supports publicitaires,…).* . L'implantation et le rangement des produits respectent les règles d'organisation de l'enseigne et des marques ou imposées par le responsable de l'entreprise. . L'affichage des prix et des supports de communication est attractif, lisible, et conforme à la réglementation en vigueur.							/ 02
- C34. Participer au suivi de la clientèle	. La mise à jour du fichier client est correcte. . La diffusion des documents est correcte (participation aux actions de fidélisation, de promotion,…).							/ 02
	Total							**/ 07**

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION (1/2)

E P 2. VENTE DE PRODUITS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

Situation d'évaluation en entreprise. Secteur d'activités de vente conseil en parfumerie

(à présenter aux candidats dés le début de la formation
et à utiliser par les évaluateurs au moment de la proposition conjointe de note)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu en entreprise au cours de l'année d'inscription à l'examen. Elle permet d'évaluer de manière réelle les prestations de vente tout au long de la PFMP ou des activités professionnelles liées au secteur d'activités de conseils et de vente.

Le candidat est évalué par le tuteur ou le maître d'apprentissage au cours des activités de vente réalisées dans l'entreprise, à partir d'un support académique fourni par l'établissement de formation permettant l'évaluation des compétences terminales C 35, C 41, C 42

La proposition de note de l'évaluation en milieu professionnel est établie conjointement par le tuteur ou le maître d'apprentissage et un membre de l'équipe pédagogique.

Repères pour l'évaluation page 2.

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- - : les exigences sont **peu** satisfaites
- = : les exigences sont **en partie** satisfaites
- + : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
- ++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Secteur d'activités de vente conseil en parfumerie :	
Compétences C 35, C 41, C 42	/ 18
Attitudes professionnelles	/ 05
Proposition conjointe de note : (non communiquée au candidat)	**/ 23**

Date :

Nom et signature du tuteur ou du maître d'apprentissage :

Nom et signature du membre de l'équipe pédagogique :

E P 2. Vente de produits et de prestations de services

Situation d'évaluation en entreprise / Secteur d'activités de vente conseil en parfumerie (2/2)

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
- C35. Vendre des produits et/ou des prestations de services	. La recherche des besoins de la clientèle est correcte.							/ 03
	. La reformulation des besoins de la clientèle est correcte.							/ 02
	. Le choix des produits et / ou des prestations est adapté.							/ 02
	. L'argumentation est pertinente par rapport aux besoins.							/ 02
	. La réponse aux objections est pertinente.							/ 01
	. La vente additionnelle est proposée et adaptée.							/ 01
	. La conclusion et la consolidation de la vente sont assurées (achat et / ou prise de rendez-vous).							/ 01
	. La fidélisation est assurée (dose d'essai, carte de fidélité, « parfumage »,…).							/ 01
	. La prise de congé est correctement assurée (formule de politesse,…).							/ 01
								/14
- C4.1 Accueillir, recevoir et transmettre un message (quel que soit l'interlocuteur)	. L'attitude est avenante et adaptée à l'interlocuteur.							/1
	. L'écoute active est pratiquée (regarde l'interlocuteur, acquiesce, reformule,…)							/1
	. La transmission orale ou écrite est correcte.							/1
								3
- C42. S'intégrer dans une équipe de travail	. La prise d'initiative est adaptée à la fonction du stagiaire.							
	. La transmission des informations à l'équipe est pertinente et efficace (informations utiles adressées à la bonne personne).							**/ 01**
	Sous-total							**/ 18**
Attitudes professionnelles *(Sur toute la période)*	**. Présentation (hygiène corporelle et vestimentaire, tenue adaptée, posture maîtrisée,…)**							/ 02
	. Registre de langage et expression orale (vocabulaire professionnel adapté, élocution claire, débit correct, tonalité audible,…)							/ 02
	. Ponctualité et assiduité, conscience professionnelle (discrétion, confidentialité,…)							/ 02
	. Efficacité et initiative (rapidité, recherche du meilleur résultat,…)							/ 02
	. Respect et attention portés aux clients							/02
	Sous-total							**/ 10** *Ramener la note sur 05* **/ 05**

FICHE D'ÉVALUATION ET DE NOTATION (1 / 2)

E P 2. VENTE DE PRODUITS ET DE PRESTATIONS DE SERVICES

Situation d'évaluation en centre de formation. Coefficient 1,5
UP2 Coefficient 3

(à présenter aux candidats dés le début de la formation
et à remettre aux évaluateurs et au candidat au début de l'activité)

Nom et prénom du candidat : .....

Établissement de formation : .....

Définition de la situation d'évaluation.

Cette situation d'évaluation a lieu en centre de formation au cours de l'année d'inscription à l'examen.
La situation d'évaluation se déroule dans le cadre des activités habituelles de formation professionnelle.

L'évaluation s'appuie sur le dossier professionnel complété par l'attestation de formation en milieu professionnel.

Cette situation d'évaluation est constituée d'un **entretien.** L'entretien dure **vingt minutes maximum**. Il est relatif aux deux fiches, à la présentation de la structure d'accueil constituant le dossier professionnel et aux savoirs associés liés à la vente et à la connaissance du milieu professionnel.

Les membres de la commission d'interrogation préparent les questions à poser en vue de l'entretien concernant le dossier professionnel.

Le candidat est évalué, à partir d'un support académique, par l'enseignant chargé de la vente ou de l'esthétique et un professionnel du secteur d'activités esthétique/parfumerie.
La note est proposée conjointement par l'enseignant et le professionnel.

En l'absence du dossier professionnel ou des attestations de formation en entreprise ou d'expérience professionnelle à la date fixée par le chef d'établissement, le candidat est informé que la note zéro lui est attribuée à cette d'épreuve.

Repères pour l'évaluation page 2.

- - : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- - : les exigences sont **peu** satisfaites
- = : les exigences sont **en partie** satisfaites
- + : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
- ++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

Proposition conjointe de note : (non communiquée au candidat)	**/ 30**

Date :

Nom et signature de l'enseignant :

Nom et signature du professionnel :

E P 2. Vente de produits et de prestations de services Situation d'évaluation en centre de formation **(2/2)**

L'exigence est satisfaite

On demande de	**Ce sera réussi si :** (critères)	--	-	=	+	++	Note	Barème
- Fournir un dossier professionnel (et des attestations de formation en milieu professionnel).	- La présentation du dossier est conforme aux consignes (page de garde, pages numérotées de 1 à 4, taille police 12, ensemble soigné,…).							2
	- Le contenu du Dossier est conforme aux consignes : **. Présentation de la structure d'accueil (2 p. maxi)** Nom, adresse, téléphone, statut juridique, forme commerciale, localisation, environnement, organigramme, services proposés, activité principale, exemples de marques, surface de vente, nombre de cabines, agencement, équipement des espaces professionnels, facteurs d'ambiance, typologie clientèle, règles de marchandisage appliquées à l'entreprise,… **. Présentation d'une fiche / produit (1 p. maxi)** Identification du produit : nom, marque, gamme, ligne, fonction, label,… Caractéristiques du produit : conditionnement, texture, contenance, principes actifs, mode d'emploi, précautions d'emploi,… Caractéristiques commerciales : mode(s) de distribution, prix, image de marque, clientèle ciblée,…) Arguments de vente : propriétés, résultats attendus . **Présentation fiche / prestation de services (1 p. maxi)** Nom de la prestation, résultats attendus, prix, durée, clientèle ciblée, fréquence recommandée, rappel éventuel de la réglementation,…							1 1 1
- S'entretenir avec un enseignant chargé de la vente ou de l'esthétique et un professionnel du secteur d'activités esthétique/parfumerie .	- Les réponses aux questions concernant la présentation de la structure d'accueil sont satisfaisantes.							4
	- Les réponses aux questions concernant la fiche / produit sont satisfaisantes.							4
	- Les réponses aux questions concernant la fiche / prestation de services sont satisfaisantes.							4
	- Les réponses aux questions concernant les savoirs associés liés à la vente sont satisfaisantes.							4
	- Les réponses aux questions concernant les savoirs associés liés à la connaissance des milieux professionnels sont satisfaisantes.							5
	- L'expression orale est claire.							2
	- L'utilisation du vocabulaire professionnel est satisfaisante.							2
	Total							**/ 30**

6. PRECIS ACADEMIQUE

Les critères d'évaluation des différentes compétences évaluées sont parfois très généraux, par exemple « le résultat est de qualité » ; le précis précise ces critères, explicite clairement ce qui est attendu. Il constitue un outil précieux pour les évaluations mais aussi pour la construction des séquences d'enseignement.

Remarque : Le précis présenté correspond à l'épreuve ponctuelle ; toutefois comme épreuve ponctuelle et CCF évaluent les mêmes compétences, ce précis peut être utilisé dans le cadre du CCF.

EP1. Techniques esthétiques - Fiche diagnostic conseils

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C14 Recueillir des informations sur le client **C 13 Sélectionner et traiter les informations**	Repérage pertinent des caractéristiques du modèle	- Examen visuel, examen tactile palpatoire. - Utilisation des appareils pour l'examen de peau : loupe, patch, empreintes,…. - Indication des imperfections observées : vasculaires, pigmentaires, congénitales ou acquises, sébum, déshydratation, rides,… - Indication du type de peau et de l'état de la peau.
	Conseils adaptés au modèle	**Peau grasse** - Produits : Nettoyer : gel nettoyant, matin et soir. Lotionner : lotion astringente, matin et soir. Protéger : crème de jour matifiante anti-comédogène, fluide hydratant, matin. Nourrir, équilibrer : crème de nuit régulatrice équilibrante, fluide ou gel sébo-régulateur, soir. Gommage mécanique, 1 à 2 fois par semaine. Masque purifiant terreux, 1 à 2 fois par semaine. Ampoule (ou sérum) régulatrice aqueuse, en cure ou régulièrement. - Prestation : soin visage purifiant, nettoyage de peau. But : nettoyer, purifier, matifier, régulariser la surface cutanée. Fréquence : 1 à 4 fois par mois. **Peau sensible** Produits : Nettoyer : lait apaisant, matin et soir. Lotionner : lotion calmante, matin et soir. Protéger : crème ou fluide hydratant, matin. Nourrir, équilibrer : crème désensibilisante, soir. Gommage chimique, 1 fois par semaine maximum. Masque crème ou gel décongestionnant, 1 fois par semaine. Ampoule (ou sérum) apaisante ou calmante ou hydratante ou désensibilisante aqueuse ou huileuse, en cure ou régulièrement. - Prestation : soin visage apaisant. But : décongestionner et renforcer la vascularisation, fortifier les vaisseaux capillaires. Fréquence : 1 à 4 fois par mois. **Peau déshydratée / sèche** - Produits : Nettoyer : lait hydratant, matin et soir. Lotionner : lotion apaisante, matin et soir. Protéger : crème de jour ou fluide hydratant, matin. Nourrir, équilibrer : crème de nuit ou fluide nourrissant, soir. Gommage mécanique ou chimique, 1 à 2 fois par semaine. Masque crème ou gel hydratant. Ampoule (ou sérum) huileuse hydratante calmante, en cure ou régulièrement. - Prestation : soin visage hydratant. But : nourrir, hydrater, régénérer, apaiser. Fréquence : 1 fois par mois ou plus.

EP1. Techniques esthétiques - Fiche diagnostic conseils

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C14 Recueillir des informations sur le client **C 13 Sélectionner et traiter les informations**	Conseils adaptés au modèle	**Peau atone** - Produits : Nettoyer : gel ou lait nettoyant, matin et soir. Lotionner : lotion tonique, matin et soir. Protéger : crème de jour ou fluide hydratant, matin. Nourrir, équilibrer : crème de nuit ou fluide oxygénant, soir. Gommage mécanique ou chimique. Masque terreux ou crème ou gel hydratant ou régénérant, 1 à 2 fois par semaine. Ampoule (ou sérum) aqueuse ou coup d'éclat, raffermissant, en cure ou régulièrement. - Prestation : soin visage remodelant. But : redessiner l'ovale du visage, tonifier. Fréquence : 1 fois par mois ou plus. **Peau mature** - Produits : Nettoyer : lait. Lotionner : lotion hydratante. Protéger : crème de jour antiradicalaire, tenseur, matin. Nourrir : crème de nuit anti-âge, soir. Gommage mécanique ou chimique, 1 à 2 fois par semaine. Masque crème, gel, sérum tenseur,… - Prestation : soin visage pour peau mature. But : raffermir, oxygéner, hydrater, nourrir. Fréquence : 1 à 4 fois par mois.
	Fiche complétée sans oubli et Exploitable	- Renseignement des rubriques utiles. - Lisibilité

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques ***. Soins esthétiques du visage au décolleté*** <u>Démaquillage</u>	Utilisation rationnelle des produits et du matériel	**Produits** - Tout type de peau : lait démaquillant, lotion,… - Peau mixte à grasse : démaquillant H / E, gel nettoyant, lotion purifiante,… - Peau sèche : lait ou crème E / H, lotion toute peau,… - Peau sensible ou déshydratée : lait H / E, lotion toute peau,… - Yeux : démaquillant pour les yeux. **Matériel** Bâtonnet, brosse, coupelles, cotons, éponge, mouchoirs papier, spatule, stick,… - Quantité adaptée de produit prélevé (coupelle vide après l'application du produit), quantité de produit adaptée à la zone. - Technique d'application et de retrait en adéquation avec le produit et la zone à traiter. - Application de crème et lait avec les doigts. - Application de lotion avec coton. - Application de gel avec les doigts ou avec brosse. - Technique d'application et de retrait en adéquation avec le produit et la zone à traiter. - Démaquillage des yeux avec cotons ou cotons et bâtonnets. - Spatule pour prélever les produits. - Brosse faciale pour émulsionner le gel nettoyant.
	Habileté du geste	- Aisance du geste : fluidité, souplesse, douceur du geste. - Geste ample enveloppant et non intrusif : candidat debout ou assis, derrière le modèle, ne se couchant pas sur le modèle, respectant la zone d'intimité du modèle. - Pas de ruissellement (gouttelettes) lors du rinçage des produits. - Séchage avec délicatesse, aucun signe d'humidité observable. - Pression et rythme adaptés à la technique et à la zone travaillée (yeux, visage). <u>- Pour les yeux :</u> Démaquillage des yeux systématiquement avant le teint. Bâtonnet parallèle à la racine des cils, geste non dirigé vers la muqueuse et non appuyé, rythme lent. Respect du sens des téguments. Contour des yeux : retrait du produit en parallèle avec les tissus. Mascara : retrait doux sans frottement, avec au départ imbibition du produit démaquillant de la racine à la pointe. <u>- Pour visage, lèvres, cou, décolleté :</u> Geste appuyé, englobant, tonique.
	Propreté et rapidité d'exécution	- Prélèvement des produits à la spatule ou aux doigts sans coulures ni débordement des coupelles. - Maintien de la netteté du modèle : bandeau, serviette, paréo,… - Application du lait et émulsion rapide. - Temps d'exécution 10 minutes maxi.

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés **(indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)**
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques ***. Soins esthétiques du visage au décolleté*** Démaquillage	Enchaînement logique des opérations	- Démaquillage dans l'ordre suivant : lèvres - yeux - sourcils, **ou** yeux - sourcils - lèvres, avant teint visage, cou, décolleté. - Pose du produit, émulsification ou solubilisation du produit. - Rinçage ou retrait du produit. - Lotion. - Retrait. - Séchage.
	Netteté de la peau et des phanères	- Aucune trace de rouge à lèvres. - Aucune trace de mascara et crayon au ras des cils. - Aucune trace de crayon et de fond de teint sur les sourcils. - Aucune trace de fond de teint sur la racine des cheveux, les ailes du nez, le dessous du menton, le cou, les oreilles,… - Pas d'effet collant, pas d'aspect gras ou huileux.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 5/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques Soins esthétiques	Respect du confort du modèle	- Inclinaison du siège adaptée à la technique (position assise pour le lucas, position allongée pour le modelage si l'esthéticienne est assise). - Position stable. - Pieds en appui. - Protection du lit ou du fauteuil avec drap de bain. - Maintien du modèle au sec. - Serviette sous la tête. - Couverture pour confort thermique du modèle. - Couverture des épaules du modèle après pulvérisations.
	Respect de règles d'économie et d'hygiène	- Quantité adaptée de produit prélevé (pas de gaspillage). - Quantité de produit adaptée au soin (masque : crème en couche épaisse ; gommage mécanique : couche fine) - Quantité de consommables adaptée à la réalisation. - Lavage des mains à l'eau savonneuse. - Asepsie des mains (spray désinfectant, solution hydro-alcoolique). - En cas de contamination (toucher les cheveux, se moucher, spatule qui tombe,…) aseptiser de nouveau les mains désinfecter de nouveau le matériel. - Désinfection du matériel.
	Maîtrise des techniques utilisant des produits et des appareils Utilisation rationnelle des produis	- Choix des produits adapté à la technique. - Respect du mode d'emploi du produit : . quantité appliquée, . sens d'application (respect des téguments), . moyens d'application (doigts, pinceau, spatule), . délimitation nette des zones (yeux, bouche,…), . régularité de l'application, . respect du temps de pause, . techniques de retrait (spatule, gants, éponges, serviettes, . sens du retrait (respect des téguments).
	Utilisation rationnelle des instruments	- Spatule pour prélèvement ou retrait des produits. - Bâtonnet possible pour démaquillage des yeux. - Brosse possible pour émulsionner le gel purifiant, pour aider au retrait du gommage à gommes.
	Utilisation rationnelle des appareils	- Vérification de l'état des appareils, des fils électriques. - Désinfection systématique des accessoires utilisés et de certaines parties de l'appareil. - Utilisation avec les mains sèches. - Mise en fonction conforme au mode d'emploi. - Durée d'utilisation conforme au mode d'emploi et aux effets physiologiques attendus. - Distance d'utilisation conforme aux règles de sécurité. - Élimination des liquides résiduels (eau déminéralisée, solution,…)

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 6/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques Soins esthétiques	Habileté du geste	- Aisance du geste : fluidité, souplesse, douceur du geste.
	Durée d'exécution adaptée au soin réalisé	- Respect du temps idéal. Exemples : . masque : 20 minutes maxi. . gommage mécanique : 15 minutes maxi. . gommage enzymatique : 10 minutes maxi. . sérum : 3 minutes maxi. . crème de jour : 3 minutes maxi. - Durées du soin : entre 1 h et 1 h 30.
	Enchaînement logique des opérations	- Démaquillage avant gommage. - Épilation des sourcils pendant la phase de nettoyage. - Extraction des comédons avant ou après le modelage. - Masque en fin de soin + 2 appareils placés en fonction de l'effet physiologique attendu.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 7/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques Soins esthétiques	Maîtrise des techniques de modelage Choix des techniques adapté à la situation professionnelle proposée dans le sujet	- Effleurages systématique au début et à la fin. - Pressions circulaires et pointées à éviter sur zones sensibles. - Peau atone : battage, sauf zones sensibles. - Peau mixte et peau grasse : gros pincements Jacquet Leroy. - Rides : petits pincements Jacquet Leroy, sauf zones sensibles, lissages. - Toute peau en prévention : foulage, pétrissage. - Toute peau : vibration. - Toute peau : pressions faciales. - Yeux : traitement orbiculaire.
	Intensité adaptée aux techniques choisies et régularité du rythme	*Insister sur les zones mise en avant par le sujet.* - Effleurage : contact léger, rythme lent. - Pressions : contact appuyé, rythme moyen. - Petits pincements : contact tonique, rythme rapide. - Gros pincements : contact appuyé, gestes amples, rythme lent. - Anti-rides : contact appuyé, rythme lent. - Lissage, foulage, pétrissage : pression intense, rythme moyen. - Battage : gestes secs, rythme rapide. - Gestes de drainage des veines faciales : pression moyenne, rythme lent. - Traitement contour de l'œil : contact léger, rythme lent. - Vibrations : effleurages légers.
	Respect anatomie et physiologie	- Pétrissage anti-âge : dans le sens des fibres des muscles. - Drainage dans le sens du retour veineux. - Pas de manœuvres descendantes. - Pincements antirides perpendiculaires aux fibres musculaires.
	Habileté du geste	- Manœuvres continues, contact permanent avec la peau du modèle. - Fluidité et assurance du geste. - Gestes de liaison entre chaque famille de manœuvres.
	Durée d'exécution	- Entre 10 et 20 minutes.
	Enchaînement logique	- Début : manœuvres d'effleurage. - Milieu : manœuvres toniques. - Fin : retour au calme, manœuvres de type effleurage.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 8/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C22 Gérer le poste de travail	Sélection adaptée des produits et matériels	- Savon liquide, alcool, antiseptique, désinfectant pour matériel,… - Cotons, mouchoirs en papier, bâtonnets, pinceaux, spatules plastiques, pince à épiler, brosse à sourcils, petits ciseaux, tire-comédons, éponges,… - Récipients nécessaires : coupelles, bols, porte-éponge, supports d'instruments, poubelles,… - Charlotte, bandeau, serviettes,… <u>Produits et matériels en fonction du sujet.</u> <u>Peau grasse</u> Produits : gel nettoyant, lait démaquillant, lotion, gommage mécanique, masque terreux, fluide hydratant matifiant, ampoule régulatrice aqueuse,… Appareils : à vapeur avec ozone ou Lucas Championnière, appareil brosse rotative, ionophorèse, appareil HF (électrode violette ou orange), appareil à aspiration sébum et comédons,… <u>Peau sèche déshydratée</u> Produits : lait, lotion, gommage chimique ou mécanique, crème de modelage, masque crème ou gel, crème ou fluide hydratant, ampoule aqueuse ou huileuse hydratante nourrissante,… Appareils : Lucas, appareil HF (en effluvation ou étincelage direct). <u>Peau atone mature</u> Produits : lait ou gel, lotion, gommage chimique ou mécanique, crème de modelage, masque gel (avec gaze), masque crème ou terreux, ampoule aqueuse ou huileuse liftante remodelante,… Appareils : vapo, Lucas, appareil vibrant, appareil HF (en effluvation ou étincelage indirect), appareil à aspiration, ionophorèse,… <u>Peau sensible</u> Produits : lait, lotion, gommage chimique, crème de modelage, masque crème ou gel, crème ou fluide apaisant, ampoule aqueuse ou huileuse,… Appareils : Lucas, appareil vibrant, appareil HF (électrode orange) en effluvation, ionophorèse,…
	Respect des protocoles de nettoyage et de désinfection	<u>Poste :</u> - Désinfection du matériel avant utilisation, et à chaque changement de zone. - Fermeture des flacons. - Évacuation fréquente des déchets.
	Organisation rationnelle du poste de travail	- Coupelles regroupées. - Mouchoirs papier et cotons rangés. - Produits à utiliser, visibles. - Présence sur le poste d'un contenant destiné à l'élimination des déchets.
	Respect des règles d'ergonomie	- Poste installé au plus près de l'esthéticienne. - Stabilité du plan de travail. - Disposition des produits et matériels permettant une saisie facile, disposition des produits et matériels ordonnée tout au long de la prestation. - Posture de l'esthéticienne : dos droit, en appui sur les deux pieds. Distance respectée par rapport au modèle et par rapport au plan de travail. - Réglage du tabouret (hauteur, face au pied du modèle),… - Inclinaison du dossier, dos à plat, pieds calés, tête appuyée en prolongement du corps. - Pas de fils qui gênent.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 9/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C22 Gérer le poste de travail	Respect des règles de sécurité	- Mains sèches et absence de bijoux et de piercing sur les mains et les avant-bras pour le maniement des appareils électriques. - Pas d'objet coupant à proximité du visage du modèle. - Bâtonnet parallèle à l'œil lors du démaquillage des cils. - Fermeture des flacons de solvants et de produits volatiles. - Anticipation des dysfonctionnements du matériel. - Vérification de l'état de matériels, des fils électriques. - Potentiomètre à zéro avant toute utilisation. - Réglage de l'intensité. - Utilisation d'un appareil électrique éloigné des points d'eau.
	Respect des règles d'hygiène	<u>Esthéticienne :</u> - Tenue professionnelle repassée et propre. - Cheveux propres attachés, sans mèches gênantes sur le visage. - Ongles courts, sans vernis, ni base. - Pas de bijoux aux mains et avant bras. - Lavage, séchage, asepsie des mains de l'esthéticienne entre chaque technique, entre chaque zone cutanée,… <u>Cliente :</u> - Asepsie de la peau de la cliente avant épilation, avant beauté des pieds, après extraction,… - Linges propres. <u>Poste de travail :</u> - Protection de la tablette, protection du fauteuil. - Éléments disposés sur un support propre. - Prélèvement des produits à la spatule.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 10/19

EP1. Techniques de soins esthétiques du visage

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C23 Participer à la gestion des stocks	Évaluation pertinente des produits à commander	- Renseignement correct de la fiche de stock. - Commande établie en fonction du stock plafond et du seuil d'alerte.
C24 Participer à la veille technique des appareils	Entretien correct des appareils après leur utilisation	- Débrancher les appareils. - Nettoyage et désinfection des accessoires (électrodes, ventouses, brosses rotatives, godets, sondes,…) et des appareils (à vapeur avec ozone, Lucas Championnière, Haute fréquence, Ionophorèse, Ultra-sons, brosses rotatives, à aspiration,…). - Rangement chaudière vide, godets rincés et séchés, fils électriques enroulés.
	Respect des règles de sécurité lors de l'utilisation et de l'entretien	- Mains sèches. - Vérification de l'état des matériels, des fils électriques. - Vérification de la stabilité de l'appareil. - Retrait des bijoux du modèle pour l'utilisation de la Haute Fréquence et de la Ionophorèse. - Potentiomètre à zéro avant la mise en marche. - Réglage de l'intensité après la mise en marche. - Respect des distances de sécurité (Lucas, Vapozone). - Dans l'attente de la chauffe, jet non dirigé vers la cliente. - Appareils de pulvérisation éloignés des prises électriques. - Ne pas remplir un appareil branché. - Ne pas désinfecter un appareil branché. - Ne pas trop remplir les réservoirs d'eau. - Ne pas ouvrir un appareil à réservoir d'eau encore chaud. - Vérifier la bonne fermeture de la chaudière du Lucas C avant sa mise en route. - Utiliser le mandrin avant utilisation sur le Lucas Championnière, si nécessaire.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 11/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques d'épilation

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques ***Épilation d'une zone du corps***	Respect du confort du modèle	- Installation ergonomique du modèle, selon la zone à épiler. - Housse coton (modèle en contact avec linge coton). - Confort thermique. - Tenue de confort adaptée à l'épilation : paréo, bandeau, couverture, … - Aucun appareil ou instrument créant de l'inconfort.
	Utilisation correcte des produits, des instruments et des appareils	- Cire sans bande et cire avec bandes : en couches fines. - Cire traditionnelle : en couches épaisses. - Cire jetable avec bandes : en couches moyennes sans bourrelet. - Cire jetable sans bandes : en couches fines avec bourrelet de prise d'arrachage, et spatules jetables. <u>Techniques acceptées</u> - Application de la cire dans le sens du poil. - Application droite de la cire avec bandes sur le dos des jambes et les bras. - Application de cire à rebrousse poils pour parfaire l'épilation. - Retrait dans le sens inverse du poil. - Prélèvement adapté de la cire. - Vérification et réglage du thermostat. - Utilisation du talc avant et après l'épilation du maillot et des aisselles, si besoin.
	Habileté du geste	- Tenue et inclinaison correcte de la spatule. - Maintien des tissus au départ de l'application et au départ de l'arrachage de la bande, si besoin en fonction de la zone et du modèle. - Arrachage des bandes avec déroulement parallèle à la peau. - Maintient des tissus lors du passage de la pince à épiler. - Souplesse du poignet. - Rapidité du geste. - Pas de geste brusque sur le modèle après l'épilation.
	Durée d'exécution adaptée	Durées maximales : - Demi-jambes : 25 à 30 minutes. - Jambes entières : 40 minutes. - Cuisses : 20 à 25 minutes. - Aisselles : 20 minutes. - Maillot : 15 à 20 minutes. - Visage, lèvres, menton : 15 à 20 minutes. - Bras : 15 à 20 minutes.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 12/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques d'épilation

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques ***Épilation d'une zone du corps***	Respect des règles d'économie et d'hygiène	- Asepsie des mains de l'esthéticienne tout au long du soin. - Désinfection du matériel et des instruments. - Port du ou des gants par l'esthéticienne, pour aisselle et maillot. - Asepsie de la zone à épiler, avant et après. - Acceptation du mouchoir en papier noué sur le slip. - En moyenne, 4 à 5 bandes de papier non tissé pour les demi-jambes. - Couche d'épaisseur moyenne pour la cire jetable sans bandes. - Couche d'épaisseur fine pour la cire jetable avec bandes. - Pas d'excédent de produit après l'épilation. - Pas de gaspillage de drap d'examen.
	Résultat net	- Aucun résidu de cire. - Aucun poil restant. - Aucune brulure. - Aucun appel de sang. - Peau non arrachée. - Pas d'excès d'huile (sensation de gras).
Épilation des sourcils	Résultat esthétique de la ligne des sourcils en harmonie avec l'anatomie du visage, la forme de l'œil	- Peau nette, sans irritation exagérée. - Si le modèle le permet : . Départ du sourcil aligné avec aile du nez. . Longueur du sourcil dans l'alignement de l'aile du nez et du coin externe de l'œil. . Cœur du sourcil dans l'alignement de l'aile du nez et de la pupille. - Pas de trou dans la ligne. - Symétrie des deux sourcils. - Respect de la largeur de la ligne.
	Habileté du geste	- Maintien des tissus. <u>À la pince</u> - Ne pas casser le poil, et retirer le bulbe. - Respecter le sens de la pousse. - Ne pas pincer. <u>À la cire</u> - Pas de cire dans les cils.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 13/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques d'épilation

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C22 Gérer le poste de travail	Sélection adaptée des produits et matériels	- Cire jetable avec bande, cire jetable sans bande, cire traditionnelle, bandes tissés, cotons, mouchoir en papier, lingettes, gants jetables, produits pré-épilation et post-épilation, savon liquide, aseptisant pour peau, désinfectant pour matériel, alcool, lait corps, talc,… - Produits utilisés visibles sur le plan de travail. - Spatule (buis, jetable, métal, cuillère), ciseaux, pince à épiler, coupelles, bols, supports d'instruments, poubelles,…
	Respect des protocoles de nettoyage et de désinfection	Poste - Désinfection du matériel avant utilisation, et à chaque changement de zone. - Prélèvement des produits à la spatule si nécessaire. - Fermeture des flacons. - Évacuation fréquente des déchets. - Nettoyage du sol à la fin, si nécessaire.
	Organisation rationnelle du poste de travail	- Stabilité du plan de travail. - Présence de tous les produits et matériels nécessaires. - Produits et matériels rangés. - Si coupelles, coupelles regroupées. - Éléments disposés sur un support propre. - Serviette ou linge propres et pliés.
	Respect des règles d'ergonomie	- Disposition des produits et matériels permettant une saisie facile. - Disposition des produits et matériels ordonnée tout au long de la prestation. - Inclinaison du dossier. - Distance respectée par rapport au modèle (éviter de se coucher sur le modèle). - Éviter de croiser les jambes. - Pour épilation des aisselles : en fonction de sa taille et du fait qu'elle soit gauchère ou droitière, possibilité pour l'esthéticienne de tourner autour du modèle.
	Respect des règles de sécurité	- Mains non humides pour l'utilisation de l'appareil. - Vérification de l'état de l'appareil. - Vérification de la prise de terre. - Stabilité de l'appareil. - Appareil à cire non situé à la tête du modèle. - Appareil éloigné d'un point d'eau. - Vérification du thermostat. - Vérification de la température de la cire. - Touche d'essai sur l'esthéticienne, et éventuellement sur le modèle. - Maintien de la cire à température correcte.
	Respect des règles d'hygiène	- Esthéticienne : - Tenue professionnelle repassée et propre. Blouse fermée. - Cheveux attachés, sans mèches gênantes sur le visage. - Ongles courts, sans vernis, ni base. - Pas de bijoux aux mains et avant bras. - Lavage, séchage, asepsie des mains de l'esthéticienne tout au long du soin. - Ne pas marcher sur le tapis de sol et les chaussures du modèle. Cliente : - Asepsie de la peau de la cliente avant et après épilation. - Linges propres.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 14/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques d'épilation

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C23 Participer à la gestion des stocks	Evaluation pertinente des produits à commander	- Renseignement correct de la fiche de stock. - Commande établie en fonction du stock plafond et du seuil d'alerte.
C24 Participer à la veille technique des appareils	Entretien correct des appareils après leur utilisation	- Nettoyage des appareils avec un solvant adapté. - Changement de la collerette (cire jetable avec bande), si nécessaire.
	Respect des règles de sécurité lors de l'utilisation et de l'entretien	- Mains non humides pour l'utilisation de l'appareil. - Vérification de l'état de l'appareil (fils électriques,…). - Vérification de la prise de terre. - Stabilité de l'appareil. - Appareil éloigné d'un point d'eau. - Ne pas marcher sur les fils électriques.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 15/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques de maquillage

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C32 Exécuter les techniques de maquillage (visage ou ongles)	Enchaînement logique des étapes	*Visage : teint, yeux / sourcils et lèvres **ou** lèvres et yeux / sourcils, artifices (paillettes, strass, faux cils,…).* *Ongles : base, vernis, (fixateur), artifices.*
	Exécution soignée	*Visage :* *- Prélèvement des produits à la spatule, doigts, pinceau, houppette, sans coulure ni débordement des coupelles.* *- Maintien de la propreté du modèle.* *Ongles :* *- Tenue du flacon par l'esthéticienne dans sa main qui maintient le doigt du modèle.*
	Durée d'exécution adaptée au sujet proposé	*Visage :* *- Jour : 30 minutes environ.* *- Soir : 45 minutes environ.* *- Flash : 15 à 20 minutes.* *Ongles : 30 minutes environ.*
	Adéquation du maquillage à la situation donnée	*Visage et ongles :* *- Intensité, couleurs, contraste, correction, accessoires en fonction de l'évènement, et si possible de l'âge (sujet ou modèle).*
	Mise en valeur du visage Mise en valeur des ongles	*Visage :* *- Respect de la morphologie (visage, yeux, lèvres).* *- Respect de la carnation.* *- Choix cohérent des textures en fonction des types de peau.* *Ongles :* *- Application uniforme et homogène.* *- Harmonie correspondant au sujet.*
	Résultat esthétique	*Visage :* *- Propreté des contours (cheveux, oreilles, sourcils).* *- Uniformité du teint, pas de brillance.* *Yeux :* *- Absence de tâches de mascara.* *- Estompe sans tâches des fards à paupières.* *- Netteté des lignes.* *Lèvres :* *- Tracé régulier des contours.* *- Choix harmonieux du Rouge à lèvres en fonction du sujet et du tracé.* *Ongles :* *- Netteté des contours.* *- Absence de tâches.* *- Application uniforme.*
	Position adaptée du modèle	*Visage :* *- Cheveux attachés en arrière (pince, bandeau,…).* *- Position assise, tête non inclinée, hauteur adaptée à l'ergonomie de l'esthéticienne.* *Ongles :* *- Stabilité de la main du modèle.* *- Bras du modèle dans l'axe de l'esthéticienne.* *- Éviter les bras en extension.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 16/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques de maquillage

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C22 Gérer le poste de travail	Sélection adaptée des produits et matériels	*Visage :* *- Matériels : ciseaux, stick, pinceaux, éponges, houppette, spatules, coupelles, mazagrans.* *- Produits : base, fond de teint, poudre, fards,… Produits démaquillants et d'hygiène.* *Ongles :* *- Matériels : ciseaux, stick, pince à ongles, pince à envies,…* *- Produits : dissolvant, vernis,…*
	Respect des protocoles de nettoyage et de désinfection	*Visage et ongles :* *- Lavage des mains de l'esthéticienne à l'eau savonneuse.* *- Désinfection du matériel avant la technique.* *- Nettoyage du matériel à l'eau savonneuse.* *- Désinfection et stérilisation du matériel.* *- Évacuation fréquente des déchets.*
	Organisation rationnelle du poste de travail	*Visage et ongles :* *- Présence de tous les produits et matériels nécessaires.* *- Produits et matériels rangés.* *- Coupelles regroupées.* *- Mouchoirs papier et cotons rangés.* *- Éléments disposés sur un support propre.* *- Serviette ou linge propres.* *- Présence sur le poste d'un contenant destiné à la réception des déchets.*
	Respect des règles d'ergonomie	*- Poste installé au plus près de l'esthéticienne.* *- Stabilité du plan de travail.* *- Disposition des produits et matériels permettant une saisie facile, disposition des produits et matériels ordonnée tout au long de la prestation.* *- Posture de l'esthéticienne : dos droit, en appui sur les deux pieds. Distance respectée par rapport au modèle et par rapport au plan de travail.* *- Réglage du tabouret (hauteur, face au pied du modèle,…).*
	Respect des règles de sécurité	*- Fermeture des flacons de solvants et de produits volatiles.* *- Ne pas diriger les crayons, les bâtonnets, les pinceaux, et la pince à épiler vers les muqueuses (notamment vers les yeux).*
	Respect des règles d'hygiène	*<u>Esthéticienne :</u>* *- Tenue professionnelle repassée et propre. Blouse fermée.* *- Cheveux propres attachés, sans mèches gênantes sur le visage.* *- Ongles courts, sans vernis, ni base.* *- Pas de bijoux aux mains et avant bras.* *- Lavage, séchage, asepsie des mains de l'esthéticienne tout au long du soin.* *<u>Poste de travail :</u>* *- Protection de la tablette, protection du fauteuil.* *- Éléments disposés sur un support propre.* *- Prélèvement des produits à la spatule.* *- Pinceaux maintenus propres tout au long de la prestation.*
C23 Participer à la gestion des stocks	Évaluation pertinente des produits à commander	*- Renseignement correct de la fiche de stock.* *- Commande établie en fonction du stock plafond et du seuil d'alerte.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 17/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques de manucurie ou de beauté des pieds

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques Démaquillage	Utilisation rationnelle des produits et instruments	*- Pas de gaspillage (cotons pas trop imbibé de dissolvant,…)* *- Pas de vernis sur les doigts de l'esthéticienne,…*
	Habileté du geste	*- Bon maintien du doigt du modèle.* *- Geste délicat et appuyé.* *- Gestes de retrait appuyés et étirés le plus possible en une fois.* *- Pas de ruissellement de dissolvant sur le pourtour des ongles.*
	Rapidité d'exécution	*- 5 à 7 minutes.*
	Netteté des ongles	*- Absence de traces de vernis sur les ongles et sur les pourtours des ongles.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 18/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques de manucurie ou de beauté des pieds

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C31 Exécuter les techniques de soins esthétiques Soins esthétiques mains ou beauté des pieds	Respect du confort du modèle	*Mains :* *- Fauteuil redressé ou pas.* *- Ne pas croiser les bras ou jambes du modèle.* *Pieds :* *- Pieds posés sur tapis de sol, selon le cas.* *- Température adaptée de l'eau.*
	Respect des règles d'économie	*- Prélèvement de la quantité de produit nécessaire au soin, sans gaspillage.* *- Quantité de consommables adaptée au soin, sans gaspillage.*
	Respect de l'anatomie et de la physiologie du modèle	*- Application des produits dans le sens du retour veineux (masque, gommage).* *- Ne pas couper systématiquement les bourrelets.*
	Respect de l'hygiène du modèle	*- Asepsie de la main ou du pied (dessus, dessous, espaces entre les doigts) avant de commencer.* *- Changement de bâtonnet cardé pour chaque ongle des pieds ou des mains.*
	Maîtrise des techniques utilisant des instruments, des appareils Utilisation rationnelle des produits, matériels et appareils	*- Maniement correct des bâtonnets, de la pince à ongles et de la pince à envies.* *- Maintien de l'ongle à la coupe.*
	Habileté du geste	*- Lime : gestes amples, souples, pas de va et vient.* *- Coupe ongles : pas de soulèvement de l'ongle. Couper en deux fois.* *- Pince à envies : sectionner les peaux et non les tirer.*
	Durée d'exécution adaptée au soin réalisé	*- Selon le sujet demandé.*
	Enchaînement logique des opérations	*- Protocole de nettoyage et de désinfection.* *- Démaquillage des ongles.* *- Coupe et limage des ongles.* *- Coupe des envies.* *- Modelage (avant ou après le travail des cuticules).* *- Finition.*
	Maîtrise des techniques de modelage Intensité adaptée aux diverses techniques et régularité du rythme	*- Effleurages systématiques au début et à la fin.* *- Pressions avec mobilisation des articulations.* *- Étirements, pétrissage, foulage.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 19/19

EP1. Techniques esthétiques : Techniques de manucurie ou de beauté des pieds

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C22 Gérer le poste de travail	Sélection adaptée des produits et matériels	- *Matériels : pince à ongles, pince à envies, limes, sticks, polissoir, pierre ponce, brosse à ongles, bassine, serviettes, coton, bâtonnets, mouchoirs en papier, tapis au sol, coupelles, poubelle, mazagran,…* *Produits : huile fortifiante, eau émolliente, dissolvant, base, vernis de couleur, crème de modelage, gommage masque, crème hydratante, savon, lingettes, pansements de soie, capsules,…*
	Respect des protocoles de nettoyage et de désinfection	- *Nettoyage et désinfection du bol / bassine avant et après utilisation.* - *Désinfection du matériel avant utilisation, à chaque changement de zone, et après utilisation.* - *Prélèvement des produits à la spatule ou au bâtonnet.* - *Élimination régulière des déchets.*
	Organisation rationnelle du poste de travail	- *Coupelles regroupées.* - *Mouchoirs papier et cotons rangés.* - *Produits à utiliser, visibles.* - *Présence sur le poste d'un contenant destiné à l'élimination des déchets.*
	Respect des règles d'ergonomie	- *Stabilité de la tablette de travail.* - *Disposition des produits et matériels permettant une saisie facile.* - *Disposition des produits et matériels ordonnée tout au long de la prestation.* - *Dos droit, distance respectée par rapport au modèle et par rapport au plan de travail.* - *Réglage du tabouret (hauteur, face au pied du modèle),…*
	Respect des règles de sécurité	- *Utilisation du coté non pointu du bâtonnet pour le travail des cuticules.* - *Stabilité du bol / bassine pour trempage.* - *Vérification de la température de l'eau pour trempage.* - *Essuyage des éventuelles éclaboussures sur le sol.* - *Fermeture des flacons de solvants et de produits volatiles.*
	Respect des règles d'hygiène	*Esthéticienne :* - *Tenue professionnelle repassée et propre. Blouse fermée.* - *Cheveux propres attachés, sans mèches gênantes sur le visage.* - *Ongles courts, sans vernis, ni base.* - *Pas de bijoux aux mains et avant bras.* - *Lavage, séchage, asepsie des mains de l'esthéticienne tout au long du soin.* - *Ne pas marcher sur le tapis de sol (si beauté des pieds).* *Cliente :* - *Asepsie de la peau de la cliente.* - *Linges propres.* *Poste de travail :* - *Protection de la tablette, protection du fauteuil.* - *Éléments disposés sur un support propre.* - *Prélèvement des produits à la spatule.* - *Pinceaux maintenus propres tout au long de la prestation.*
C23 Participer à la gestion des stocks	Evaluation pertinente des produits à commander	- *Renseignement correct de la fiche de stock.* - *Commande établie en fonction du stock plafond et du seuil d'alerte.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 1/4

EP2. Vente de produits et de prestations de services - Entretien à partir du dossier

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C11 Rechercher l'information	Recensement correct des sources d'information	*(Quelles sont les sources d'information à votre disposition pour recueillir des informations professionnelles ?)* - Maître de stage, maître d'apprentissage, fiches techniques, PLV, revues professionnelles, magazines, livres, internet, salons, congrès, commerciaux,…
	Diversité des sources d'information	*(Quelles sont les sources d'information que vous avez utilisées pour élaborer les fiches de votre Dossier ?)* - Maître de stage, maître d'apprentissage, fiches techniques, PVL, revues professionnelles, magazines, livres, internet, commerciaux, enseignants, formateurs, contenus de cours,…
	Informations retenues pertinentes, actualisées	*(Est-ce que le cahier des charges c'est-à-dire le contenu attendu est respecté pour chacune des fiches ?)* - **Fiche / produits** : identification du produit, caractéristiques du produit, caractéristiques commerciales, arguments de vente,… - **Fiche / prestations de services** : nom de la prestation, effets attendus, produit utilisé, matériel nécessaire, durée, précautions particulières, clientèle ciblée, prix, arguments de vente, moyens publicitaires mis en œuvre, promotions, service complémentaire,… - **Partie commerciale** : nom et adresse de l'entreprise, organigramme, statut juridique, forme de commerce, type de point de vente, services proposés, surface de vente, nombre de cabines, agencement, équipement, facteurs d'ambiance, localisation et environnement, typologie de la clientèle, marques commerciales, prestations proposées, marchandisage appliqué, publicité, promotions, actions de fidélisation, méthode de vente, services proposés,…
C12 Interpréter l'information	Interprétation correcte des documents	*(Quelle est la traduction de telle abréviation, de tel code, de tel symbole mentionnés dans la fiche produit ou la fiche prestation ?)* SPF, IP, UV, HF, PAO, DHA, SPA, DLO, NF, CE, Label Bio, AB, écocert, code barre,…
C 33 Mettre en valeur les produits et/ou les prestations de services	Rangement des produits en respectant les règles de présentation de la structure	*(Comment les produits étaient-ils rangés dans l'institut, et à quels modes de rangement cela correspondait-il ?)* Types de marchandisage : horizontal vertical, pyramide, linéaire, linéaire superposé, , îlot, gondole,… Rangement en fonction de la marque / franchise,…
	Présentation et affichage attractifs	*(Comment la présentation et l'affichage étaient-ils rendus attractifs ?)* Facteurs d'ambiance : éclairage, musique, thèmes, couleurs, familles de produits, facing, testeurs, factices, présentoirs promotionnels,… PLV, ILV, kakemono, flyers, totem,…
C34 Participer au suivi de la clientèle	Mise à jour correcte du fichier	*(Comment avez-vous mis à jour le fichier, ou bien qu'avez-vous observé à propos de sa mise à jour ?)* Utilisation fichier manuel, utilisation fichier informatisé, fréquence de mise à jour, informations actualisées (coordonnées, dates, soins, produits, doses d'essai,…)
	Réalisation correcte de diffusion de documents	(*Quels sont les documents que vous avez ou que vous pourriez diffuser en vue de fidéliser la clientèle ?)* Carte de fidélité, carte d'abonnement, bons cadeaux, emails, tombola d'actualisation du fichier, prospectus, flyers, mailing,… *(Comment avez-vous diffusé ces documents ?)* Description du mailing (nom, accroche, offre, date,…)
C42 S'intégrer dans une équipe de travail	Identification de ses fonctions dans la structure	*(Dans l'entreprise le titulaire du CAP esthétique est appelé à assurer trois fonctions : fonction exécution de techniques esthétiques, fonction accueil, conseils et vente, et fonction organisation et gestion. Quelles sont les fonctions dans lesquelles vous avez été impliqué durant vos périodes en entreprise ? Précisez quelques activités correspondant à l'une de ses fonctions.*

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 2/4

EP2. Vente de produits et de prestations de services - Sketch

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés **(indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)**
C41 Accueillir, recevoir et transmettre un message	Tenue adaptée à la situation	- Blouse blanche ou de couleur, propre et fermée ; ou tenue de ville élégante ; chaussures propres. - Hygiène corporelle ; cheveux propres, coiffés, attachés. - Maquillage sobre ; mains manucurées. - Pas de chewing-gum,…
	Langage adapté à la situation	- Politesse, pas de familiarité, langage professionnel restant accessible à la cliente. « Bonjour Madame, en quoi puis-je vous être utile ? En quoi puis-je vous aider ? Que puis-je pour votre service ? Merci Madame. Comment souhaitez-vous régler ? Souhaitez-vous être parfumée ? Au revoir Madame.
	Comportement gestuel maîtrisé	- Se tenir droit, postures ouvertes, bras non croisés, jambes non croisées, pas de mains dans les poches ou sur les hanches,… - Absence de gestes inutiles (se gratter la tête ou le visage, se tordre les doigts, renifler,…),…
	Attitude avenante	- Souriante, disponible, buste ouvert, regarder le client dans les yeux, expression de douceur, pas de signes d'agacement,… - Prise de contact rapide, sincère, efficace,… - Prise de congé sincère, efficace,… Raccompagner la cliente avec un petit mot adapté « Merci pour votre visite. À bientôt… »
	Écoute active	- Respect d'une distance correcte avec la cliente. - Regard vif et intéressé, signes d'approbation,… - Laisser à la cliente le temps de s'exprimer. Ne pas couper la parole,… - Pas de signes d'ennui ou d'impatience, ne pas bailler ou souffler,…
	Valorisation de la demande du client	- Encourager et rassurer la cliente : « je vous comprends… » - Pas de jugement de valeur. - Personnaliser la proposition de vente.
	Qualité de l'expression	- Débit correct. Eviter les hésitations « euh… Je ne sais pas… », les répétitions, les blancs,… - Intonation avenante, non monocorde. - Expression audible. - Articulation claire. - Utilisation d'un français correct. - Vocabulaire professionnel adapté à la cliente.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 3/4

EP2. Vente de produits et de prestations de services – Sketch

Compétences	Ce sera réussi si (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C35 Vendre des produits et/ou des prestations	Identification et reformulation correcte des besoins	Ex : vente gommage peau sensible. - Demande des habitudes de soins et de produits utilisés. Analyse de la peau. « Si j'ai bien compris, vous avez besoin de tel produit adapté à votre peau… » Ex : vente de crème anti-âge pour visage. - « Si j'ai bien compris, vous désirez une crème… qui prévient l'apparition des rides… qui atténue vos rides… qui vous apporte un confort et lisse votre peau… qui regonfle vos traits… qui illumine votre visage… » Ex : vente prestation soin visage. - « Quel type de soin recherchez-vous ? Quelle est la date du dernier soin ? Quelles sont vos habitudes de soin (institut, domicile) ? Fréquence, budget, disponibilité ? » « Si j'ai bien compris… »
	Proposition de produits ou de prestation adaptée	Ex : vente gommage peau sensible. « Je vous propose donc ce gommage pour peau sensible qui présente telles qualités : composition, facilité d'application,… » Ex : vente de crème anti-âge pour visage. - Crème visage de jour anti-âge, crème de nuit…
	Argumentation en lien avec la proposition	Ex : vente produit. - Mise en évidence des éléments attractifs du produit en rapport avec les besoins : principes actifs (hydratant, nourrissant,…), présentation tactile du produit, qualité organoleptique, conditionnement, présentation, couleur, prix, … Ex : vente prestation. - Objectif du soin, mise en avant des principes actifs, déroulement du soin avec techniques manuelles et appareils spécifiques, mise en évidence de l'ambiance (cabine, lumière, couleur, olfactif, musique,…).
	Réponse pertinente à l'objection	Ex : vente produit. - Objection prix ➔ Réponse / composition, contenance,… - Objection texture ➔ Réponse / test de pénétration, concentration,… - Objection odeur ➔ Réponse / s'estompe en quelques minutes,… - Objection difficulté d'emploi ➔ Réponse / aspect pratique du conditionnement,… ➔ En dernier recours, proposer une alternative avec un autre produit ayant autre prix, autre texture, autre odeur,… Ex : vente prestation. - Objection prix ➔ Réponse / concentration du produit donc efficacité du soin. - Objection durée ➔ Réponse / nécessaire à l'efficacité du soin. - Objection produit utilisé ➔ Réponse / prévention des risques allergiques.
	Proposition d'une vente additionnelle adaptée à la situation	Ex : vente gommage peau sensible. - Produit complémentaire lié au produit vendu et répondant aux attentes de la cliente (effet physiologique complémentaire) Ex : vente de crème anti-âge pour visage. - Produits cosmétiques anti-âge (visage, yeux, lèvres, mains, corps,…) - Soin du visage anti-âge.

COMPÉTENCES, CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION 4/4

EP2. Vente de produits et de prestations de services – Sketch

Compétences	**Ce sera réussi si** (critères)	Éléments observés (indicateurs possibles proposés à titre d'exemples)
C35 Vendre des produits et/ou des prestations	Conclusion correcte	- Offre d'essai en relation avec les produits vendus. - Présentation éventuelle d'une prestation complémentaire. - Proposition carte de fidélité. - Renseignement de la fiche client.
C21 Gérer les rendez-vous	Planification des activités en fonction des contraintes	- Prise de rendez-vous tenant compte du planning, des disponibilités des plages horaires, des cabines, des esthéticiennes.
C25 Gérer les encaissements	Enregistrement correct	- Annonce correct du prix. - Question concernant le mode de paiement.
	Respect des formalités de vérification du mode de paiement	- Chèque : vérification des mentions du chèque, demande carte identité. - Espèces : vérification du rendu de monnaie. - Carte bancaire : rendu du ticket de carte bancaire.

7

Le dossier de suivi des PFMP

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE
Esthétique Cosmétique Parfumerie

ANNEXES PÉDAGOGIQUES

DOSSIER DE SUIVI
de la formation en milieu professionnel

IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE

- Nom …… PHOTO

- Prénom ……..……..

- Date et lieu de naissance ……/……/…….. à ……..…

- Adresse ……

……

- Téléphone fixe : ……./……./……./……./…… - Téléphone portable : ……./……./……./……./…….

IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT DE FORMATION

- Nom …….

- Adresse ……

…….……...

- Téléphone ……./……./……./……./……. - Télécopie ……./……./……./……./…….

- Adresse électronique …….

- Chef d'établissement ……. ……..……..

- Professeur référent de l'élève en 1° année ……

- Professeur référent de l'élève en 2° année ……

Téléphone ligne directe pour le suivi des élèves en PFMP : ……/……./……./……./……

<u>En cas d'absence ou d'accident, prévenir le chef d'établissement</u>
(L'élève sous statut scolaire est assuré par l'établissement de formation)

REPÉRAGE DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

AF : **A**ctivités déjà réalisées en **F**ormation.
PFMP : **P**ériode de **F**ormation en **M**ilieu **P**rofessionnel.
E : activités **E**nvisagées durant la Période de Formation en Milieu Professionnel.
R : activités effectivement **R**éalisées par l'élève durant la Période de Formation en Milieu Professionnel.
Les cases correspondant aux activités concernées sont cochées par l'enseignant, et/ou par l'élève.

Activités devant être réalisées durant la formation (dans les limites de compétences de l'élève)	**AF**	**PFMP 1**		**PFMP 2**		**PFMP 3**		**PFMP 4**	
		E	**R**	**E**	**R**	**E**	**R**	**E**	**R**
Exécution de techniques esthétiques									
- Réaliser des soins esthétiques du visage au décolleté									
. Installation du (ou de la) client(e)									
. Démaquillage									
. Diagnostic de peau et établissement d'un protocole de soin									
. Réalisation d'un soin visage									
- Réaliser une épilation									
. Réalisation d'une épilation membres inférieurs									
. Réalisation d'une épilation membres supérieurs									
. Réalisation d'une épilation visage									
. Réalisation d'une épilation aisselles									
. Réalisation d'une épilation maillot									
. Utilisation de cire non recyclable (avec ou sans bandes)									
. Utilisation de cire recyclable									
- Réaliser une prestation bronzage UV (sous réserve de l'obtention de l'attestation UV)									
. Renseignement d'un questionnaire de non contre-indication									
. Information sur les risques liés à la prestation									
. Installation du (de la) client(e) en cabine / port lunettes									
- Réaliser un maquillage visage et décolleté									
. Réalisation d'une remise en beauté									
. Réalisation d'un maquillage jour									
. Réalisation d'un maquillage soir									
. rédaction d'une fiche client(e) et / ou conseils									
- Réaliser des soins esthétiques et des maquillages des mains et des pieds									
. Réalisation d'une manucurie									
. Réalisation d'une beauté des pieds									
. Réalisation de pose de vernis à ongles									
. Réalisation de fantaisie sur ongles									
. Réalisation de techniques de réparation des ongles									
. Renseigner une fiche client(e) et / ou conseils									
- Réaliser la remise en état de cabines									

Activités devant être réalisées durant la formation (dans les limites de compétences de l'élève)	**AF**	**PFMP 1**		**PFMP 2**		**PFMP 3**		**PFMP 4**	
		E	**R**	**E**	**R**	**E**	**R**	**E**	**R**
Accueil, conseils et vente									
- Accueillir, prendre en charge, prendre congé du (ou de la) client(e)									
. Accueil (téléphonique, point de vente)									
. Prise en charge client(e) (téléphonique, point de vente)									
. Techniques de fidélisation									
. Prise de congé (téléphonique, point de vente)									
- Conseiller et vendre des produits et / ou des prestations									
. Recherche des besoins et reformulation									
. Sélection et présentation de produits et / ou de prestations									
. Argumentation et démonstration									
. Traitement des objections									
. Conclusion de vente									
. Proposition de vente(s) additionnelle(s)									
- Mettre en valeur des produits et / ou des prestations									
. Marchandisage vitrine, présentoir, linéaire,…									
. Nettoyage de l'espace de présentation									
. Mise en place de facteurs d'ambiance									
. Étiquetage et affichage des prix des produits et prestations									
Organisation et gestion									
- Gérer les rendez-vous									
. Identification de la demande et des contraintes du (de la) client(e)									
. Prise de rendez-vous									
. Reformulation du rendez-vous									
- Gérer les stocks									
. Mise à jour des fiches de stock									
. Participation à un inventaire									
. Préparation commande et réassortiment									
. Réception et contrôle d'une commande									
. Rangement en réserve et / ou en point de vente									
. Étiquetage des prix									
- Gérer le poste de travail									
. Choix des produits, matériels et consommables pour une prestation									
. Installation du poste de travail									
. Entretien du poste de travail									
. Vérification et signalement du dysfonctionnement d'appareils									
. Réapprovisionnement des cabines									
- Gérer les encaissements									
. Enregistrement de vente de prestations et / ou de produits									
. Délivrance d'un ticket de caisse ou d'une facture									
. Encaissement et contrôle du règlement									

PÉRIODES DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Période n° 1 Du ..……../..……/ 200……. au ..……../..……/ 200…….

Entreprise ……....

Secteur d'activités :

Tuteur ……....

Numéro Tel ……...

Cachet de l'entreprise

Période n° 2 Du ..……../..……/ 200……. au ..……../..……/ 200…….

Entreprise ……....

Secteur d'activités :

Tuteur ……....

Numéro Tel ……....

Cachet de l'entreprise

Période n° 3 Du ..……../..……/ 200……. au ..……../..……/ 200…….

Entreprise ……....

Secteur d'activités :

Tuteur ……....

Numéro Tel ……....

Cachet de l'entreprise

Période n° 4 Du ..……../..……/ 200……. au ..……../..……/ 200…….

Entreprise ……....

Secteur d'activités :

Tuteur ……....

Numéro Tel ……....

Cachet de l'entreprise

PÉRIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL N° …….

ENTREPRISE D'ACCUEIL

- Période du ……/……../……../…… au ……../……../……../……

- Nom……

- Adresse ……

- Téléphone ……/……/……/……/……/……. - Télécopie ……/……../……/……./……..

.

- Adresse électronique ……

- Responsable de l'entreprise ……

- Tuteur(s) de l'élève dans l'entreprise ……..……

- Horaire hebdomadaire de l'élève : 35 h maxi.

- Horaires d'ouverture : ……..... - Jours de fermeture : …….

- ABSENCES ET RETARDS DE L'ÉLÈVE

Date	Absence	Retard	Motif

- VISITES ET / OU CONTACTS

Le ..……/……../……. par M …… avec M ……
Le ..……/……../……. par M …… avec M ……
Le ..……/……../……. par M …… avec M ……

ATTESTATION de Période de Formation en Milieu Professionnel

Nous, soussignés M …… tuteur responsable du stage,
et M ……. responsable de l'entreprise ……
certifions que M ……..…… a accompli dans cette entreprise,
une période de formation d'une durée effective de ……..semaines.
Nombre de journées d'absence : ……..

Nature des activités exercées ou auxquelles l'élève a participé. (Rayer les activités non abordées)

□ soins visage au décolleté	□ accueil, prise en charge…	□ gestion des rendez-vous
□ épilation	□ conseil et vente de produits	□ gestion des stocks
□ prestation bronzage UV	et prestations	□ gestion du poste de travail
□ maquillage visage, décolleté	□ mise en valeur des produits	□ gestion des encaissements
□ soins maquillage mains pieds	et prestations	

À ……..... Le ……/……/…….
Cachet, nom(s) et signature(s).

FICHE D'APPRÉCIATIONS
de la période de formation en milieu professionnel

Nom et prénom de l'élève : .....

Établissement de formation : .....

(1) **- -** : les exigences ne sont **pas du tout** satisfaites
- : les exigences sont **peu** satisfaites
= : les exigences sont **en partie** satisfaites
+ : les exigences sont **en grande partie** satisfaites
++ : les exigences sont **en totalité** satisfaites

	Les exigences sont satisfaites (1)				
Critères proposés	**--**	**-**	**=**	**+**	**++**
- Présentation					
- Utilisation du langage professionnel					
- Expression orale					
- Conscience professionnelle					
- Ponctualité et assiduité					
- Intégration dans l'équipe					
- Efficacité					
- Initiative					
- Respect et attention portée au client					
- …					

Appréciation globale et conseils éventuels du (des) tuteur(s) de l'entreprise :

Signature(s) :

Signature de l'élève :

Date :